

Obiettivi d'esame 77-888 ---> Microsoft Office Excel Expert 2010

Condividere e Gestire Cartelle di lavoro

- ✚ *Applicare le impostazioni alla cartella di lavoro, proprietà e opzioni dati*
- ✚ *Applicare le proprietà di protezione, la condivisione di cartelle e fogli di lavoro*
- ✚ *Lavorare con le cartelle di lavoro condivise*

Applicare Formule e Funzioni

- ✚ *Formule di Verifica*
- ✚ *Operare con le opzioni formula*
- ✚ *Eseguire attività di riepilogo dei dati*
- ✚ *Applicare le funzioni nelle formule*

Rappresentare dati graficamente

- ✚ *Applicare le funzioni avanzate al grafico*
- ✚ *Utilizzare strumenti di analisi dei dati*
- ✚ *Creare ed operare con le tabelle pivot*
- ✚ *Creare ed operare con i grafici pivot*

Lavorare con Macro e Moduli

- ✚ *Creare ed operare con le macro*
- ✚ *Inserire ed operare con i controlli modulo*